

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 12 năm 2021

- Họ và tên: Trần Ngọc Vỹ                      Số điện thoại: 0368665267  
- Email: vyvan13642gmail.com              Trình độ chuyên môn: Cử nhân

## II. MỤC TIÊU

### 1. Mục tiêu chung

Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại Nhà trường theo nguyên tắc: kiểm soát nguy cơ lây nhiễm, phát hiện sớm ca nghi nhiễm/nhiễm bệnh; cách ly, khoanh vùng kịp thời, không để dịch lây lan trong trường học.

### 2. Mục tiêu cụ thể

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch Covid-19 theo các mức độ nguy cơ.

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch Covid-19 theo các phương án.

## III. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19

**1. Các khu vực, phòng học, phòng chức năng có tập trung đông người** tại đơn vị như: cổng ra vào, lớp học, phòng họp, phòng làm việc, căn tin, khu vực để xe theo thứ tự ưu tiên:

- Vị trí 1: cổng ra vào
- Vị trí 2: lớp học
- Vị trí 3: khu vực căn tin
- Vị trí 4: khu vực để xe
- Vị trí 5: phòng họp, phòng làm việc
- Vị trí 6: bộ phận một cửa (khu văn phòng)

**2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn** tại đơn vị (tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, máy tính, nút bấm điều khiển dùng chung, micro, nút bấm micro, mặt bàn làm việc, bàn, ghế ngồi của học sinh...).

- |                                  |                     |        |
|----------------------------------|---------------------|--------|
| - Tay vịn cầu thang:             | Số lượng vị trí     | 04     |
| - Tay nắm cửa:                   | Số lượng vị trí     | 45     |
| - Mặt bàn làm việc               | Số lượng vị trí     | 45     |
| - Bàn, ghế ngồi của học sinh     | Số lượng vị trí     | 22/lớp |
| - Nút bấm điều khiển dùng chung: | Số lượng vị trí     | 01     |
| - Micro:                         | cá nhân dùng riêng. |        |

**3. Cung cấp dịch vụ của đơn vị:** (đưa đón học sinh, thu gom và xử lý rác thải).

- Đơn vị đưa đón học sinh: 01 Số lượng người được xét nghiệm hàng tuần: 8
- Đơn vị thu gom và xử lý rác thải: 01 Số lượng người được xét nghiệm hàng tuần: 02

**4. Mức độ nguy cơ dịch COVID-19 tại địa phương:** Cấp độ 2

## IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI ĐƠN VỊ

### 1. Đối với đơn vị

1.1. Kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của đơn vị (bảng phân công chi tiết từng thành viên);

(đính kèm phụ lục 1: Quyết định)

1.2. Kiện toàn Tổ An toàn Covid-19 của đơn vị (bảng phân công chi tiết từng thành viên);  
**(đính kèm phụ lục 2: Quyết định)**

1.3. Tự đánh giá “Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch Covid-19 đối với cơ sở giáo dục” **(theo mẫu 1)**, đã được BCD PC Covid thành phố Thủ Đức thẩm định; **(đính kèm phụ lục 3: Bảng tự đánh giá, kết quả thẩm định)**

1.4. Phương án xử lý các tình huống khi có trường hợp nghi nhiễm Covid-19 tại cơ quan, đơn vị **(theo mẫu 2)**, trong đó thể hiện rõ:

- Nhiệm vụ cụ thể, đầu mối liên hệ của từng đối tượng trong cơ quan, đơn vị khi xảy ra tình huống;
- Sơ đồ và bố trí phân luồng di chuyển theo hướng 1 chiều tại cơ quan, đơn vị.
- Biên bản diễn tập phương án khi phát hiện trường hợp nghi nhiễm Covid-19 tại cơ quan, đơn vị;  
**(đính kèm phụ lục 4: phương án)**

1.5. Kịch bản, bảng phân công thực hiện các công tác phòng chống dịch trong ngày:

- Sử dụng mã QR để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị và khai báo y tế;
- Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu người lao động, khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định; quản lý Thẻ khách vào đơn vị; kiểm soát mật độ người vào đơn vị;
- Sơ đồ quản lý người ra/vào trường theo 1 chiều quy định;
- Quản lý học sinh đầu giờ, cuối giờ, giờ ra chơi, khu vực tập trung đông người; Giám sát việc thực hiện 5K trong suốt thời gian hoạt động trong ngày;

**(đính kèm phụ lục 5: Kịch bản, bảng phân công, mã QR đơn vị, sơ đồ 1 chiều).**

1.6. Tự kiểm tra của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của đơn vị về cơ sở vật chất:

- Bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời (theo đúng quy định của ngành y tế);
- Thực hiện vệ sinh khử khuẩn trường, lớp, đồ dùng học tập và phương tiện đưa đón học sinh (nếu có) theo đúng hướng dẫn của ngành y tế và quản lý chất thải;
- Tăng cường thông khí trên phương tiện đưa đón, nơi làm việc, nhà ăn, phòng họp; giảm tiếp xúc bố trí vách ngăn tại nhà ăn, suất ăn riêng;
- Bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy;
- Bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, dung dịch sát khuẩn tay,...
- Trang bị cơ sở sinh phẩm xét nghiệm nhanh kháng nguyên.

**(đính kèm phụ lục 6: Lịch kiểm tra, phân công, biên bản)**

1.7. Quản lý CB-GV-NV (các thông tin gồm họ tên, năm sinh, số CMND/CCCD/hộ chiếu, địa chỉ nơi ở, số điện thoại, địa chỉ quê quán, thông tin tiêm vắc xin, lịch sử nhiễm Covid-19);  
**(đính kèm phụ lục 7: Danh sách)**

1.8. Tổ chức ký cam kết của đại diện người lao động với trường về việc tuân thủ các qui định, hướng dẫn về phòng, chống dịch Covid-19 **(theo mẫu 3)**;

**(đính kèm phụ lục 8: Bản cam kết);**

1.9. Tập huấn công tác phòng, chống dịch Covid-19 trước khi dạy học trực tiếp: Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phòng, chống dịch trong hội đồng sư phạm nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh toàn trường.

**(đính kèm phụ lục 9: Biên bản, tài liệu tập huấn)**

## **2. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, khách hàng, phụ huynh và học sinh**

### **a) Trước khi tổ chức lại hoạt động giáo dục trực tiếp**

- Yêu cầu học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thường xuyên tự theo dõi sức khỏe tại nhà; trường hợp có triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid-19 (sốt, ho, khó thở...) thì không đến trường và thông báo ngay cho nhà trường và y tế địa phương nơi cư trú.

- Người làm việc trong trường học (cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phục vụ, bảo vệ, nhân viên căn tin, bếp ăn...) đảm bảo 01 trong các điều kiện sau:

- + Đã tiêm ít nhất 01 liều vắc xin (đối với vắc xin yêu cầu tiêm 02 liều) sau 14 ngày hoặc đã khỏi bệnh Covid-19.

- + Nếu thuộc nhóm chống chỉ định tiêm chủng thì được xét nghiệm tầm soát định kỳ hàng tuần.

### **b) Trong quá trình làm việc, học tập tại trường**

- Yêu cầu phụ huynh hoặc người đưa đón học sinh không vào trong khuôn viên nhà trường.

- Kiểm tra thân nhiệt, khai báo y tế, yêu cầu rửa tay trước khi học sinh vào lớp.

- Theo dõi, ghi nhận kịp thời học sinh vắng mặt và lý do để xử lý nếu có liên quan đến dịch bệnh.

- Yêu cầu học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đeo khẩu trang liên tục (trừ khi ăn, uống).

- Phát hiện sớm các trường hợp có triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid-19 (sốt, ho, khó thở...), thực hiện theo “Quy trình phát hiện và xử lý F0 trong trường học”.

### **c) Sau khi kết thúc buổi học**

- Đảm bảo học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên giãn cách hợp lý, đeo khẩu trang từ trường về nhà.

- Đảm bảo học sinh di chuyển ra về theo quy định, giao học sinh cho phụ huynh tại cổng trường.

### **d) Đối với hoạt động đưa đón người lao động, học sinh.**

- Phương tiện phải được khử khuẩn sau mỗi lần đưa đón người lao động, học sinh.
- Lái xe và phụ xe phải tiêm đủ liều vắc xin, phải ghi nhật ký tiếp xúc hàng ngày.
- Kiểm tra thân nhiệt và yêu cầu học sinh, người lao động khai báo y tế, rửa tay trước khi lên xe, đeo khẩu trang trong khi đi trên xe.

- Số người trên xe thực hiện theo yêu cầu cụ thể về giãn cách phòng chống dịch của từng giai đoạn dịch bệnh (Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16/11/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố).

### **3. Đối với công tác tổ chức bán trú**

- Nhà trường không tổ chức bán trú trong HKI 2021-2022.
- Khi cấp độ dịch an toàn và được sự cho phép của các ban ngành, công tác tổ chức bán trú cần thực hiện:
  - + Bố trí cho học sinh ngồi ăn theo khu vực riêng từng lớp (khuyến khích tổ chức ăn tại phòng học).
  - + Nếu có tổ chức ngủ trưa cho học sinh, bố trí khoảng cách giữa 2 học sinh đảm bảo tối thiểu 1m.
  - + Theo dõi, nhắc nhở học sinh không tụ tập trong thời gian nghỉ trưa.

### **4. Đối với căn tin/ bếp ăn**

- Yêu cầu đơn vị cung cấp dịch vụ ký cam kết tuân thủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 với nhà trường.
- Phối hợp thực hiện việc quản lý lịch trình, thời gian làm việc của nhân viên.
- Yêu cầu người lao động thực hiện 5K.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường:**

Chỉ đạo chung, ban hành kế hoạch, kiện toàn ban chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại trường.

Trực tiếp chỉ đạo Tổ an toàn Covid-19 của trường thường xuyên kiểm tra, giám sát và vận động mọi người trong đơn vị thực hiện nghiêm yêu cầu “5K (đeo khẩu trang, khử khuẩn, không tập trung đông người, giữ khoảng cách khi tiếp xúc, khai báo y tế); vận động mọi người cài đặt ứng dụng truy vết Bluezone và thường xuyên bật Bluetooth để ứng dụng hoạt động hiệu quả, nhằm cảnh báo sớm nguy cơ tiếp xúc với người nhiễm, người nghi ngờ nhiễm SARS-CoV-2 để giúp cơ quan chức năng phát hiện, truy vết nhanh những người có khả năng bị lây nhiễm.

Trong thời gian dịch bệnh diễn biến phức tạp, yêu cầu mọi người trong đơn vị và khách đến liên hệ công tác phải thực hiện khai báo y tế. Nếu phát hiện có người ho, sốt, tạm thời mời vào phòng cách ly (bố trí mỗi nơi làm việc có một phòng cách ly tạm thời gần khu vực cổng đơn vị) và thông báo cho cơ quan y tế nơi gần nhất tới kiểm tra.

Tổ chức tập huấn cho các thành viên Tổ an toàn Covid-19, đội ngũ nhân viên chuyên trách và kiêm nhiệm công tác y tế trường học về công tác phòng, chống dịch, xử lý khi có trường hợp mắc Covid-19, cách lấy mẫu xét nghiệm SARS-CoV-2 và phối hợp tổ chức được các hoạt động tiêm chủng tại trường học.

### **2. Tổ an toàn Covid-19:**

Phối hợp giáo viên để theo dõi sức khỏe giáo viên, cán bộ nhân viên, học sinh phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi.

Triển khai công tác xét nghiệm nhanh SARS-CoV-2 hoặc phối hợp cơ sở y tế để xét nghiệm cho các trường hợp nghi ngờ nhiễm Covid-19.

Giám sát, vận động mọi người thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch; báo cáo lãnh đạo cơ quan, đơn vị những trường hợp không tự giác khai báo, không chấp hành các biện pháp phòng chống dịch để xử lý theo quy định.

Báo cáo ngay cho Ban chỉ đạo thành phố Thủ Đức, lãnh đạo đơn vị, y tế cơ quan và đơn vị y tế gần nhất nếu phát hiện người có dấu hiệu mắc Covid-19 để được hướng dẫn xử lý kịp thời.

### **3. Hiệu trưởng:**

Chỉ đạo chung, ban hành kế hoạch, kiện toàn ban chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại trường;

Phối hợp với Ban Chỉ đạo phòng chống dịch địa phương để cập nhật cấp độ dịch trên địa bàn. Chủ động phối hợp với Trạm y tế phường Linh Xuân thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 và tổ chức quản lý, theo dõi tình hình sức khỏe, bệnh tật của người học, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và nhân viên trong nhà trường.

Rà soát và bổ sung trang thiết bị, thuốc thiết yếu, phòng y tế của nhà trường phù hợp với yêu cầu phòng, chống dịch bệnh và điều kiện thực tiễn địa phương, quy mô của trường, đảm bảo ứng phó hiệu quả nhất đối với dịch bệnh.

Chủ động thông tin rộng rãi, kịp thời về các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. Giải thích, hướng dẫn rõ biện pháp phòng, chống, ứng phó với đại dịch Covid-19 của nhà trường để tạo sự đồng thuận, nghiêm túc thực hiện đối với học sinh, CMHS và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

### **4. Phó Hiệu trưởng:**

Cập nhật và tham mưu triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống dịch. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về phòng, chống dịch Covid-19 trong nhà trường.

Kiểm tra, giám sát, chỉ đạo đội ngũ giáo viên và học sinh trong công tác phòng, chống dịch Covid-19. Hướng dẫn, nhắc nhở mọi người tự kiểm tra, đo thân nhiệt tại nhà trước khi đi làm, đi học; nếu có một trong các biểu hiện (sốt, ho, đau họng, cảm cúm, mệt, đột ngột mất vị giác, đột ngột mất khứu giác, đau ngực - khó thở) thì phải nghỉ ở nhà và thông báo cho cơ quan y tế nơi cư trú.

Theo dõi, kiểm tra, giám sát và báo cáo thường xuyên các hoạt động y tế trường học và phòng, chống dịch bệnh tại nhà trường.

Phối hợp chặt chẽ với gia đình người học trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ em, học sinh bảo đảm an toàn phòng, chống dịch Covid-19. Tăng cường các hoạt động hỗ trợ người học bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19; tổ chức tư vấn sức khỏe, tâm lý và các biện pháp đảm bảo an toàn phòng, chống dịch; quan tâm, hỗ trợ kịp thời đối với người học có hoàn cảnh khó khăn, các trường hợp F0, F1, các em học sinh mồ côi cha mẹ, các em gặp khó khăn trong việc học trực tuyến, các em học sinh sống trong các khu vực bị phong tỏa, cách ly y tế.

Phân công thầy Trần Ngọc Vỹ - Phó Hiệu trưởng, chịu trách nhiệm tổ chức giám sát thực hiện, báo cáo các ban ngành đúng tiến độ thời gian.

#### **5. Chủ tịch Công đoàn:**

Thường xuyên cập nhật tình hình, diễn biến của dịch bệnh để thông báo kịp thời cho Công đoàn viên, đoàn viên;

Hỗ trợ giám sát các trường hợp đi và đến từ vùng dịch của giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.

Kiểm tra, giám sát, chỉ đạo đội ngũ công đoàn viên trong công tác phòng, chống dịch Covid-19. Hướng dẫn, nhắc nhở mọi người tự kiểm tra, đo thân nhiệt tại nhà trước khi đi làm, đi học; nếu có một trong các biểu hiện (sốt, ho, đau họng, cảm cúm, mệt, đột ngột mất vị giác, đột ngột mất khứu giác, đau ngực - khó thở) thì phải nghỉ ở nhà và thông báo cho cơ quan y tế nơi cư trú.

#### **6. Trợ lý thanh niên:**

Tuyên truyền cho đoàn viên thanh niên, học sinh về chuyên đề “Phòng, chống dịch Covid-19” bằng nhiều hình thức đa dạng, phù hợp.

Kiểm tra, giám sát, chỉ đạo đoàn viên, học sinh thực hiện nghiêm túc trong công tác phòng, chống dịch Covid-19. Hướng dẫn, nhắc nhở đoàn viên, học sinh tự kiểm tra, đo thân nhiệt tại nhà trước khi đi học; nếu có một trong các biểu hiện (sốt, ho, đau họng, cảm cúm, mệt, đột ngột mất vị giác, đột ngột mất khứu giác, đau ngực - khó thở) thì phải nghỉ ở nhà và thông báo cho cơ quan y tế nơi cư trú.

Chịu trách nhiệm tổ chức giám sát thực hiện, báo cáo việc thực hiện phòng, chống dịch Covid-19 của Học sinh cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch nhà trường đúng tiến độ thời gian.

#### **7. Cha Mẹ học sinh:**

Có trách nhiệm phối hợp nhà trường tổ chức cho học sinh thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch theo hướng dẫn ngành y tế và học tập trực tiếp trở lại theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Chăm sóc và theo dõi sức khỏe của học sinh, hướng dẫn học sinh thực hiện tốt các biện pháp đảm bảo an toàn, phòng chống dịch Covid-19. Không để học sinh đến trường khi có các biểu hiện ho, sốt, khó thở, hoặc thuộc diện cách ly theo quy định của ngành y tế.

Phối hợp với nhà trường thông tin về biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. Kịp thời thông tin đến giáo viên chủ nhiệm, nhà trường những vấn đề bất thường về sức khỏe của học sinh, đặc biệt có liên quan đến dịch Covid-19.

Hỗ trợ nhà trường và cơ quan chức năng truy vết các trường hợp F1 (là người có tiếp xúc gần hoặc trong cùng không gian kín tại nơi lưu trú, học tập, sinh hoạt, vui chơi giải trí, ... hoặc trong cùng khoang trên phương tiện vận chuyển với F0 trong thời kỳ lây truyền của F0) và các trường hợp khẩn cấp khi đơn vị có trường hợp mắc Covid-19 hoặc phải cách ly theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

### **8. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động:**

Cam kết thực hiện nghiêm, tuân thủ các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 của nhà trường, địa phương nơi làm việc và khi đi công tác. Nếu vi phạm, chịu hoàn toàn trách nhiệm trước thủ trưởng đơn vị và trước pháp luật.

Nhắc nhở CB, GV, NV, học sinh thực hiện phòng, chống dịch Covid-19, giám sát việc thực hiện vệ sinh môi trường, đảm bảo trường học thông thoáng, sạch sẽ công tác chủ động phòng chống dịch Covid-19 và báo cáo Ban chỉ đạo phòng chống dịch theo cấp.

Nếu cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mất vị giác, mất khứu giác, ... thì không đến trường, thông tin ngay cho lãnh đạo nhà trường được biết để kịp thời hỗ trợ, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Khi nhà trường ghi nhận các trường hợp có thân nhiệt cao hoặc có những triệu chứng đặc thù của Covid-19 trong trường thì cán bộ, giáo viên, nhân viên phải tuân thủ cách xử lý của ban chỉ đạo theo đúng quy trình hướng dẫn của ngành y tế.

Trên đây là Kế hoạch của trường THPT Đào Sơn Tây về hoạt động phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử trí khi có trường hợp mắc Covid-19./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- Ban CD phòng, chống dịch Tp.Thủ Đức (báo cáo);
- Ban CD phòng, chống dịch Trường;
- Các tổ CM, tổ VP;
- Lưu: VT.



**Hoàng Thị Hảo**



## **PHỤ LỤC**

### **Quy trình phát hiện và xử lý các trường hợp nghi ngờ nhiễm Covid-19**

*(đính kèm kế hoạch số 60/KH-THPT.ĐST ngày 04/12/2021 của trường THPT Đào Sơn Tây về phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử trí khi có trường hợp mắc Covid-19)*

Số điện thoại cấp cứu BV Thủ Đức: 028 22153115

Số điện thoại cấp cứu 115 TP.Thủ Đức: 093 8284896

#### **I. Khi có trường hợp nghi mắc Covid-19 tại trường học**

Khi phát hiện học sinh, học viên, giáo viên, cán bộ công nhân viên, người lao động có một trong các triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid-19 (sốt, ho, khó thở...), cơ sở giáo dục cần thực hiện theo các bước sau:

- Thông báo cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn Covid-19 của nhà trường.
- Chuyển người nghi ngờ nhiễm đến phòng cách ly tạm thời (không di chuyển bằng thang máy hoặc nếu sử dụng thang máy phải khử khuẩn theo quy định).
- Nếu người nghi nhiễm là học sinh, thông báo ngay cho phụ huynh, người giám hộ và mời đến trường để phối hợp xử lý
- Nhân viên y tế trường học lấy mẫu xét nghiệm nhanh kháng nguyên SARS-CoV-2 cho người có triệu chứng nghi nhiễm Covid-19.
- Lập danh sách người tiếp xúc gần và thực hiện khử khuẩn tại nơi phát hiện khi cơ quan y tế yêu cầu.

#### **II. Khi có trường hợp mắc Covid-19 tại trường học**

##### **Bước 1:**

- Thông báo kết quả dương tính cho Trưởng Ban chỉ đạo phòng chống dịch, Tổ an toàn Covid-19 của cơ sở giáo dục, phụ huynh học sinh.
- Nhà trường thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương nơi trường học trú đóng để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.
- Tổ chức cách ly tạm thời F0.
- Phân công thực hiện:
  - + Ban Chỉ đạo phòng chống dịch, Tổ an toàn Covid-19 của cơ sở giáo dục tổ chức cách ly tạm thời F0.
  - + Trạm Y tế Phường Linh Xuân, Trung tâm Y tế Thành phố Thủ Đức báo cáo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tp.HCM khi nhận thông tin F0 tại Trường, đồng thời hướng dẫn nhà trường xử lý trường hợp có ca bệnh tại trường học; đồng thời báo trung tâm y tế địa phương nơi F0 cư trú để phối hợp xử lý khi F0 về nhà.

##### **Bước 2:**

Đánh giá tình trạng sức khỏe của F0:

- Nếu có dấu hiệu suy hô hấp, thở nhanh, khó thở hoặc SpO2 dưới 96% thì cho thở oxy, liên hệ và chuyển F0 đến bệnh viện Thủ Đức, hoặc chuyển đến bệnh viện đã chiến điều trị Covid-19 gần nhất bằng xe cấp cứu.

- Nếu F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: Tư vấn và hướng dẫn phụ huynh đưa học sinh về nhà để được trạm y tế địa phương nơi cư trú tiếp cận xử lý theo quy định.

- Phân công thực hiện: Ban Chỉ đạo phòng chống dịch, Tổ an toàn Covid-19 phối hợp Trạm Y tế Phường Linh Xuân, Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức.

### **Bước 3:**

- Tạm ngưng ngay tiết học để vệ sinh khử khuẩn lớp học và xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ học sinh, giáo viên có mặt trong lớp (F1). Việc xét nghiệm nhanh kháng nguyên cho F1 do nhân viên y tế trường học phối hợp với Trạm Y tế/ Trung tâm Y tế địa phương thực hiện.

- Các lớp học khác hoạt động bình thường.

- Sau buổi học tiến hành vệ sinh khử **khuẩn toàn bộ trường học**.

### **Bước 4:**

- Theo dõi F1: tất cả học sinh, giáo viên trong cùng lớp học với F0 và đã có kết quả xét nghiệm âm tính

- + F1 đã tiêm vắc xin Covid-19 đủ mũi hoặc đã khỏi bệnh Covid-19: được đi học và làm việc bình thường nhưng tuân thủ 5K, xét nghiệm lại vào ngày 3, 7 và tiếp tục mỗi 7 ngày bằng phương pháp test nhanh kháng nguyên cho đến khi không còn phát hiện F0; khai báo sức khỏe mỗi ngày và xét nghiệm ngay khi có triệu chứng.

- + F1 chưa tiêm vắc xin Covid-19 hoặc đã tiêm đủ liều vắc xin nhưng có yếu tố nguy cơ như béo phì hoặc mắc các bệnh nền: cách ly tại nhà theo quy định, khai báo sức khỏe mỗi ngày; xét nghiệm nhanh kháng nguyên vào ngày thứ 14 hoặc ngay khi có triệu chứng.

**Nếu trong cùng một ngày phát hiện từ 02 trường hợp F0 trở lên ở 02 lớp học khác nhau:** tổ chức ngay việc xét nghiệm theo quy mô như sau:

- + 02 lớp ở cùng tầng: xét nghiệm kiểm tra cho học sinh, giáo viên của tất cả các lớp học trên cùng tầng.

- + 02 lớp ở khác tầng, cùng khối nhà: xét nghiệm kiểm tra cho học sinh, giáo viên của tất cả các lớp học trong cùng khối nhà.

- + 02 lớp ở khác khối nhà: nếu có mối liên hệ dịch tễ thì xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ học sinh, giáo viên của trường. Nếu không có mối liên hệ dịch tễ thì chỉ xử lý theo lớp học.

Tùy theo trường hợp cụ thể, Ban Chỉ đạo phòng chống dịch quận, huyện, thành phố Thủ Đức quyết định việc ngừng hoạt động của cơ sở giáo dục.

- Ban Chỉ đạo phòng chống dịch nhà trường, Tổ an toàn Covid-19 của cơ sở giáo dục phối hợp với Trạm Y tế Phường Linh Xuân, Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức để thực hiện theo quy định.

## **III. Trường hợp học sinh mắc Covid-19 trước khi đến trường (tại nơi cư trú)**

Khi nhận thông tin từ gia đình, nhà trường thực hiện quy trình từ bước 3.